

Datenschutz – Infoblatt

Information nach Art. 13 DSGVO

1. Verantwortlicher

Osteopathie Mezödi · Mika Mezödi · Mälzerstraße 3 · 07745 Jena
+49 151 55454933 · kontakt@osteopathie-mezoeodi.de

2. Zwecke der Datenverarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten (z. B. Name, Anschrift, Kontaktdaten, Geburtsdatum, Gesundheitsdaten) werden ausschließlich zum Zweck der folgenden Tätigkeiten verarbeitet:

- Durchführung der Behandlung
- Terminplanung
- Dokumentation
- Kommunikation
- Abrechnung

3. Rechtsgrundlagen

- Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO – Vertragserfüllung (Behandlungsvertrag)
- Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO – rechtliche Verpflichtungen
- Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO – Verarbeitung von Gesundheitsdaten im Rahmen der Heilbehandlung

4. Empfänger und Verarbeitungssysteme

Ihre Daten werden ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben verarbeitet. Dabei kommen folgende Systeme zum Einsatz:

Praxissoftware (Lemniscus): Zur Verwaltung von Patientendaten, Dokumentation, Terminplanung sowie Abrechnung. Die Verarbeitung erfolgt im Rahmen eines Auftragsvertragsvertrags gemäß Art. 28 DSGVO. Die Übermittlung sensibler Daten erfolgt über die integrierten, gesicherten Kommunikationswege.

Webhosting (IONOS): Zur Bereitstellung der Website und Webformulare.

E-Mail-Kommunikation: Kommunikation erfolgt über geschäftliche E-Mail-Konten.

Verschlüsselte Übermittlung sensibler Daten: Gesundheitsbezogene Inhalte werden in der Regel über Lemniscus übermittelt. Alternativ erfolgt die Übermittlung verschlüsselt über Microsoft 365 (Office Message Encryption, OME), sofern erforderlich.

Telefonische Kommunikation: Zur Terminvereinbarung und organisatorischen Abstimmung.

SMS (optional): Zur Übermittlung organisatorischer Informationen (z. B. Termine oder Passwörter für verschlüsselte Inhalte).

WhatsApp Business (nur mit Einwilligung): Ausschließlich für organisatorische Zwecke (z. B. Terminabsprachen). Ein Austausch von Gesundheitsdaten erfolgt darüber nicht.

Weitergabe an Dritte: Eine Übermittlung an Krankenkassen, Versicherungen oder Behörden erfolgt nur, wenn dies gesetzlich erforderlich ist oder Sie ausdrücklich eingewilligt haben.

5. Speicherdauer

- Behandlungsunterlagen: mindestens 10 Jahre gemäß gesetzlicher Aufbewahrungspflicht
- Abrechnungsdaten: entsprechend steuer- und handelsrechtlicher Vorgaben
- Nach Ablauf der Fristen: sichere und endgültige Löschung

6. Ihre Rechte

Sie haben jederzeit das Recht auf:

- Auskunft über Ihre gespeicherten Daten
- Berichtigung unrichtiger Daten
- Löschung Ihrer Daten, soweit gesetzlich zulässig
- Einschränkung der Verarbeitung
- Datenübertragbarkeit
- Widerspruch gegen die Verarbeitung

Zudem haben Sie das Recht, sich bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren:

Thüringer Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit

Dieses Informationsblatt dient Ihrer Transparenz und wird Ihnen im Rahmen der Aufklärung zur Verfügung gestellt.